

## ANWENDUNG AUF GERÄT INSTALLIEREN

- Link aufrufen [unterschrift.vorstart.de](https://unterschrift.vorstart.de)
- Bei Android-Geräten: zum Startbildschirm hinzufügen
- Bei Apple-Geräten: auf Teilen und zum Home-Bildschirm hinzufügen
- Anwendung starten!



## VERANSTALTUNG AUF GERÄT ÜBERTRAGEN

- „Veranstaltung anlegen“ mittels Vereinsleiter-Login-Daten
- Verein und gewünschte Veranstaltung auswählen
- Benutzername und -passwort für das Gerät festlegen
- Im Anschluss Daten der Veranstaltung downloaden
- Gerät nun offline nutzbar für die Anmeldung oder technische Abnahme



Du hast die Möglichkeit mehrere Geräte für deine Veranstaltung vorzubereiten. Hierzu führe alle vorangegangenen Schritte auf jedem Gerät aus und verbege pro Gerät entsprechend einen Benutzername und Passwort.

**Beispiel: Gerät 1: Benutzername „Anmeldung 1“ | Passwort „Anne1“**

## DATEN ZURÜCK AN VORSTART.DE ÜBERTRAGEN

- Gerät per WLAN mit dem Internet verbinden
- zur Übertragung der Daten Button „Veranstaltung beenden“ betätigen
- automatische Löschung der Daten vom Gerät nach erfolgreicher Übertragung
- Daten auf vorstart.de online sichtbar

Eine Veranstaltung kann erst beendet werden, wenn sowohl die „Anmeldung“ als auch die „Technische Abnahme“ auf dem Gerät geschlossen wurden. Auch wenn mit diesem Gerät nur die „Anmeldung“ oder die „Technische Abnahme“ gemacht wurde, müssen beide geschlossen werden. Das ist jeweils mittels des Buttons unten auf der Startseite möglich.



## ANMELDUNG BEGINNEN

- mittels Benutzername und Passwort anmelden

## ANMELDUNG DURCHFÜHREN

- Klasse auswählen
- Startnummer auswählen
- Nenngeld prüfen, gegebenenfalls kassieren und eintragen
- Fahrer prüft Nennung
- „Wer unterschreibt?“ auswählen
- „Haftungsverzicht akzeptiert“ anhaken
- unterschreiben und „Speichern“
- „Datenschutzbedingungen akzeptiert“ anhaken
- unterschreiben und „Speichern“



Sollten die Angaben in der Nennung fehlerhaft sein, wird diese trotzdem bis zur Unterschrift durchgeführt. Zusätzlich muss eine Nennung in Papierform mit den richtigen Angaben ausgefüllt und unterschrieben werden. Diese verbleibt beim Verein.

## ANMELDUNG SCHLIESSEN

- Zur Klassenübersicht über Button „Alle Klassen“.
- Button „Anmeldung schließen“ anklicken.
- Nun können keine weiteren Anmeldungen über das Gerät getätigt werden.

Eine geschlossene Anmeldung kann nur durch den Vereinsleiter mittels dessen Passwort wieder aktiviert werden.



## TECHNISCHE ABNAHME BEGINNEN

- mittels Benutzername und Passwort anmelden

## TECHNISCHE ABNAHME DURCHFÜHREN

- Klasse auswählen
- Startnummer auswählen
- Fahrzeugdaten prüfen
- Status der Fahrzeuge/Helme bei „OK“ oder „nicht OK“ anhaken und „Speichern“

Sollten die technischen Daten fehlerhaft sein, wird die digitale Abnahme trotzdem bis zum Ende durchgeführt und das Fahrzeug als „nicht OK“ gekennzeichnet. Der Status „nicht OK“ wird in der Startnummernübersicht gelb gekennzeichnet. Bei einer fehlenden oder fehlerhaften Fahrgestellnummer, muss zusätzlich ein technisches Datenblatt in Papierform mit den richtigen Angaben (Name, Startnummer, Rennklasse, Fahrgestellnummer) ausgefüllt werden. Dieses Datenblatt verbleibt beim Verein.



## TECHNISCHE ABNAHME SCHLIESSEN

- zur Klassenübersicht über Button „Alle Klassen“
- Button „Technische Abnahme schließen“ anklicken
- nun können keine weiteren Abnahmen über das Gerät getätigt werden.

Eine geschlossene Abnahme kann nur durch den Vereinsleiter mittels dessen Passwort wieder aktiviert werden.



### WIE VIEL TABLETS WÄREN SINNVOLL?

3 Tablets pro Veranstaltung wären von Vorteil.

Die Erfahrung hat gezeigt, dass 2 Tablets bei der Anmeldung unentbehrlich sind, sollten es mehr als 4 Klassen sein. Ein Tablet genügt für die technische Abnahme. Bei der technischen Abnahme sind 2 Personen sinnvoll.

### ANMELDEFEEEN MIT PLAN

Damit die Anmeldefeen nicht durcheinander kommen, ist es hilfreich wenn ein Teil der Rennklassen auf dem einen und die anderen Rennklassen auf dem anderen Tablet angenommen werden. Hier sollte sich ganz penibel an die Aufteilung gehalten werden. Da die Tablets **NICHT miteinander kommunizieren**, ist eine Übertragung/Aktualisierung nicht möglich. Und wir wissen alle was passiert, wenn Anmeldungen durcheinander kommen ...

### DAS TABLET STREIKT, ODER DIE SOFTWARE ZEIGT FEHLER AN!

Die Anwendung schließen. Wie beim Handy auf den „Schließ-Button“ tippen und dann die Anwendung neu starten. Getätigte Anmeldungen wurden schon im internen Speicher abgelegt.

### UNTERSCHRIFT MITTIG SETZEN, WARUM?

Da die Unterschrift des Fahrers vom Tablet auf das manuelle Nennformular übertragen wird, sollten die Fahrer mittig unterschreiben. Das gewährleistet eine mittige, nicht verschobene Unterschrift im PDF-Dokument.

### WICHTIG FÜR ALLE ELTERN, DIE IHRE KINDER ANMELDEN!

In den Kinderklassen können die Kleinsten die Anmeldung nicht unterschreiben. Wechselt bei der digitalen Unterschrift von „Unterschrift Fahrer“ auf „Unterschrift Erziehungsberechtigter“, damit ein Elternteil unterschreiben kann.

### GASTFAHRER SIND WILLKOMMEN!

Am Veranstaltungstag ist eine Nennung ausschließlich über das schriftliche Nennformular möglich. Ein nachtragen/eintragen des Fahrers ins Tablet ist nicht möglich (noch nicht ;) ) ...

### LEERE FORMULARE DRUCKEN – SEI VORBEREITET!

In euerm Vereinsleiterbereich habt ihr die Möglichkeit beim Dashboard, sämtliche Nennformulare herunterzuladen. Auch die Formulare zur technischen Abnahme sind hinterlegt.

### STRAFE MUSS SEIN!

Wer kennt es nicht. Es geht zur technischen Abnahme und die Fahrgestellnummer des Fahrzeugs fehlt oder ist falsch.

■ Drückt dem Fahrer das Blatt zur technischen Abnahme in die Hand. Nun darf er schriftlich seine fehlenden oder falschen Daten angeben und sich wieder gaaaaanz hinten in der Reihe anstellen.

■ Ein Nachtragen der Daten ist über das Tablet nicht möglich. Ist auch nicht schlimm, ihr habt ja das Abnahmeblatt in euren Händen.

### DAS ODER DIE TABLETS WERDEN GESTOHLLEN!

Einen Hefter mit Nennungen klaut keiner, ein Tablet evtl. schon. Beim Diebstahl des Tablets habt ihr das Problem, das alle bis dahin getätigten Unterschriften der Fahrer weg sind. Sofern noch nicht synchronisiert.

### UNFALL MIT VERLETZTEN!

**Haftungsverzicht:** Eine sofortige Aushändigung der Fahrerunterschrift wird evtl. erst dann benötigt, wenn Polizeiermittlungen zum Einsatz kommen. In diesem Fall benötigt ihr ein Endgerät, welches an einen Drucker angeschlossen ist.

Schließt die betroffene Veranstaltung auf dem Tablet im WLAN um die Unterschriften ins vorstart-System hochzuladen (Siehe oben). Dann über den PC in die [Vereinsleitung einloggen](#), [Veranstaltung / Klasse / entsprechenden Fahrer wählen und Nennung als PDF drucken](#).

## Was tun bei Unfall mit Polizeieinsatz und das Tablet ist nicht im WLAN zum synchronisieren des unterschriebenen digitalen Haftungsverzichts?

In Absprache mit der Kriminalpolizei- Polizeiinspektion Oberhavel kann den Veranstaltern folgende Informationen mitgeteilt werden:

- Bei Verletzung oder Todesfall von Fahrern oder Beteiligten, die durch den Fahrer verletzt werden oder zu Tode kommen, ist der Veranstalter rechtlich abgesichert, sofern der Fahrer das Haftungsverzichts-Dokument, schriftlich oder digital, bei der Anmeldung unterschrieben hat.
- Sollte es zu einem Unfall kommen, ist der **schriftliche Haftungsverzicht** in diesem Moment **zweitrangig**. Da das Dokument erst von der Staatsanwaltschaft/Versicherung benötigt wird, wenn es um die zivilrechtlichen Ansprüche geht. Zu Beginn geht es der Kriminalpolizei in erster Linie um Themen wie: Sachbeweise, fahrlässig, vorsätzlich, ohne/durch Einwirkung Dritter.

### Fazit:

Das spätere Ausdrucken des Haftungsausschusses ist kein Problem!

## NOCH OFFENE FRAGEN?

- Kremmener Straße 43 | 16515 Oranienburg
- Telefon 03301.420 99 92
- Mail [info@vorstart.de](mailto:info@vorstart.de)